

COLLABORATEUR INFORMATIQUE

Profil et description de la fonction

Qui sommes-nous?

Depuis plus de 50 ans, le Centre Antipoisons occupe une place particulière dans l'aide médicale urgente: 24h/24 une équipe se relaie pour répondre à plus de 50.000 appels/an provenant du public et des professionnels de la santé
Le Centre Antipoisons, fondation d'utilité publique, a aussi une mission sociale importante en matière de toxicovigilance et de prévention.
www.centreantipoisons.be

Titre

Collaborateur informatique

Position hiérarchique

Il/elle travaille sous la direction du coordinateur informatique.

Fonction/tâches

- Il/elle apporte un soutien technique et applicatif à l'ensemble des utilisateurs.
- Il/elle gère et sécurise le réseau et les serveurs, s'occupe de la gestion des back-up et intervient en cas de problème de réseau.
- Il/elle s'occupe de la rédaction de la documentation technique et des manuels.
- Il/elle joue un rôle de conseil dans l'achat de hardware et de logiciels, participe à leur installation et gère les contrats et les licences.
- Il/elle apporte un soutien à la téléphonie
- Il/elle apporte un soutien :
 - Au développement et à l'entretien des programmes actuels et futurs dans in.NET
 - Au développement et à la production de rapports en BI.
 - Aux principales applications business telles que Microsoft Dynamics CRM.

Profil

Exigences générales:

- Bilingue français/néerlandais avec une bonne connaissance de l'anglais
- Connaissance et/ou expérience dans un ou plusieurs des domaines suivants:
 - Networking: DNS, DHCP , TCP/IP, Firewall, VPN, security, ...
 - Virtualisation: Hyper-V
 - Serveur hardware : HP
 - Storage : HP StoreVirtual

- Microsoft OS : Active Directory, Group Policies, Certificate Authority,..
- Microsoft Office
- Microsoft Exchange
- Databases : MySQL, Microsoft SQL
- SAS Visual Analytics
- .NET (C#, Entity Framework, Visual Basics, WPF, SQL, ...)
- Java
- Scripting: Powershell, VBScript,..
- Symantec BackupExec
- XML
- Microsoft Dynamics CRM

Qualités personnelles:

- Capacité d'analyse
- Prêt à suivre des formations
- Ordonné, précis, esprit de synthèse
- Orienté vers les résultats
- Esprit d'équipe et capacité d'écoute

Intéressé(e) ?

Envoyez votre candidature accompagnée d'un CV par e-mail à anne-marie.descamps@poisoncentre.be.